

ПОРЯДОК

предоставления документов на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в системе НМО

Организациям, планирующим обучение своих специалистов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, утвержденным Центром развития непрерывного медицинского и фармацевтического образования, а также частным лицам необходимо предоставлять в отделение по последипломному, дополнительному образованию и профессиональной переподготовке КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж» следующий пакет документов:

1. Заявка с **Портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования**, утвержденная руководителем медицинской организации (подпись, печать), для частных лиц утверждения не требуется.
2. Копии документов (заверенные специалистом кадровой службы):
 - диплом об образовании;
 - паспорт (страницы: ФИО, прописка);
 - документ, подтверждающий смену фамилии, имени, отчества (при несовпадении в документах);
 - [справка с места работы](#);
3. Путевка, заполненная печатными буквами, утвержденная руководителем организации (подпись, печать), для частных лиц утверждения не требуется.
4. Договор на обучение, с подписью руководителя организации и печатью учреждения предоставляется по адресу: г. Киров, ул. Блюхера, 38, кабинет 101.